

Massmediepolicy Föreningen Skyddsvärnet i Stockholm

Bakgrund

Skyddsvärnets massmediepolicy är ett komplement till informationspolicyn som den har flera ömsesidiga nämnare till. Att mediapolicyn finns i ett speciellt dokument beror på att media är en mycket viktig kanal för Skyddsvärnet. Genom media får vi möjlighet att sprida information om det dagliga arbete som utförs av medarbetare och ledning, i klientverksamheterna och i ideell verksamhet, t ex seminarier. ·

Huvudsyftet för Skyddsvärnets verksamhet är att verka opinionsbildande och upplysande och att utveckla socialt arbete. Utgångspunkten är att värna om allas lika värde.

All information till media och andra skall ha koppling till dessa fakta.

Mål


I kontakterna med media skall bilden av Skyddsvärnet vara tydlig och informativ när det gäller mål, fakta och uppgifter, verksamhet, vision och ansvar mm. Innehållet skall spegla Skyddsvärnet som en professionell organisation i uppdragsgivarnas och samhällets tjänst. Arbetet skall öka kunskapen om den mångfald som finns inom organisationen. Massmedia skall visas största möjliga öppenhet.

Internt skall massmediepolicyn även skapa förutsättningar för ett enhetligt förhållningssätt kring mediefrågor.

Förhållningssätt

Alla medarbetare inom Skyddsvärnets verksamheter skall skapa gynnsamma förutsättningar för media att få den information de efterfrågar.

Vi skall vara öppna och tjänstvilliga och hänvisa till rätt person om vi själva inte kan ge de fakta som behövs för ett korrekt svar. Vi skall bemöta kritik på ett konstruktivt och positivt sätt.



Den som uttalar sig för organisationens räkning representerar organisationen. Därför skall all information till massmedia vara lojal, sann och vederhäftig.

När media kontaktar

Generellt gäller att den som har verksamhetsansvar även har informationsansvar när det gäller rena faktafrågor. Detta gäller även när pressen kontaktar. Den information som då ges skall vara saklig och relevant. Den som svarar skall vara kunnig i ämnet.

I övriga frågor är det styrelseordförande som uttalar sig å föreningens vägnar i medier – såvida inte ordförande delegerar denna rätt till enskild medarbetare.

Det är viktigt, att om man känner att det inte genast går att ge ett korrekt svar, ber att få återkomma eller hänvisa till annan person. Den medarbetaren informerar man naturligtvis direkt om vad som är på gång. Det går också bra att be att få återkomma för att hämta in fakta. Respektera i så fall en rimlig tidsfaktor för journalisten, lämna de efterfrågade uppgifterna så skyndsamt som möjligt – men med bibehållen kvalitet.

Man har alltid rätt att få veta i vilket sammanhang artikeln eller uttalandet skall publiceras, och alltid rätt att få läsa sina egna ord som citeras.

Gyllene regler

- a) Tala aldrig ”off the record”
- b) Fråga aldrig varifrån journalisten fått sina uppgifter, det råder s.k. källskydd


Informationen skall vara:

- Öppen - under förutsättning att det inte finns lagliga begränsningar
- Målgruppsanpassad – så att rätt information ges till rätt person
- Aktiv – Skyddsvärnet skall vara opinionsbildande inom sitt område
- Begriplig – ur språklig synpunkt
- Trovärdig – saklig information från en tydlig avsändare.

Målgrupper

Skyddsvärnets mediarbete riktar sig främst till:

- Kriminalvården

- 
- Kommuner
 - Regering, riksdag, kommun- och landstingspolitiker
 - Övriga myndigheter och samarbetsorganisationer
 - Allmänhet
 - Forskare, studenter och lärosäten
 - Medarbetare

Kanaler vi vill nå ut i:

- Riksmedia
- Regional etermedia (radio och tv)
- Lokaltidningar
- Webbmedia
- Facktidningar
- Frilansjournalister

Våra redskap

- Pressmeddelanden
- Presskonferenser
- Events
- Seminarier
- Personliga kontakter (via olika kanaler)
- Nyhetsbrev
- Webbnyheter
- Pressavdelning på hemsidan
- Expertlistor för speciella utskick
- Egna debattartiklar för utskick samt insändarsvar



Stöd

Pressansvarig skall vara ett stöd för ledning och medarbetare i deras relation till media. Rätt kanal, rätt budskap, rätt målgrupp och rätt tidpunkt är en förutsättning för att nå det uppsatta målet med insatsen. Den som skall intervjuas bör ta kontakt med pressansvarig för att gå igenom huvudbudskap, innebörder och frågeställningar för en trygg intervjusituation.

Medieträning bör vara ett naturligt inslag i organisationsplaneringen.

Pressmeddelande

Pressmeddelande från organisationen går via organisationens pressansvarige. När organisationen själv kontaktar pressen bör pressmeddelandet vara så utformat att budskapet framgår klart och tydligt. En tumregel: Budskapet först, gärna lite snitsigt formulerat för att väcka intresse. Det ska vidare framgå vem som är avsändare och vem som är kontaktperson. Kontaktpersonen skall därefter vara tillgänglig för att kunna ge ytterligare information i ärendet om det behövs.

Skicka gärna med bilder som har med verksamheten att göra.

Pressmeddelande skickas även till berörda inom organisationen för kännedom. Ingen skall behöva läsa eller höra om sin organisation utan att själv varit informerad.

Presskonferens

Till presskonferens kallas endast om ärendet eller nyheten är av sådan art att det krävs en utförlig redogörelse, kanske av en eller flera sakkunniga, eller att ärendet har sådan tyngd att det kommer att innebära stora förändringar i verksamheten.


Kallelse till presskonferens sker via organisationens pressansvarige.

Kalla inte till presskonferens i onödan. När det gäller tidpunkten för presskonferensen bör den vara så tidigt på dagen som möjligt, inte sent på eftermiddagen, med tanke på pressläggning för tidningar och sändningstider för radio och TV.

Kallelse till presskonferens skickas även till berörda inom organisationen för kännedom.

Spelregler för press, radio och TV

Det är lag på att vi ska ha tryckfrihet och yttrandefrihet i Sverige. Det betyder att tidningar och etermedia har stor frihet att framföra vilka åsikter de vill och



att sända de nyheter de anser vara intressanta, i enlighet med grundlagen om tryckfrihetsförordningen, TF. Den ger varje medborgare rätt att fritt uttrycka sig i skrift. Men lagen ger också enskilda skydd mot ärekränkning i media.

Utöver lagens bestämmelser finns även etiska regler för massmedia, s.k. publicistregler och dessa finns sammanställda i en skrift, "Spelregler för press, radio och TV" och är utgiven av Pressens samarbetsnämnd. Bakom dessa regler står Publicistklubben (PK), Svenska Journalistförbundet (SJF), Svenska Tidningsutgivareföreningen (TU) samt Sveriges Radio (SR). Om man känner sig kränkt eller illa behandlad i massmedia kan man vända sig till respektive media eller till Allmänhetens pressombudsman (PO).

Etiska regler

Av de etiska regler som gäller för massmedia kan man utläsa att journalisten ska vara kritisk mot nyhetskällor och noga kontrollera sakuppgifter. Läsaren, åhöraren och tittaren ska ges möjlighet att skilja på faktaredovisning och kommentarer. Löpsedel, rubrik och ingress ska ha täckning i brödtexten, artikeln. Vidare ska media ge plats åt bemötanden, respektera den personliga integriteten och vara varsam med bilder. Ingen ska dömas ohörd och media ska vara försiktig med namn.

När det gäller yrkesregler för journalisten, ska denne i anskaffande av material, tillmötesgå rimliga önskemål från intervjuade personer, om att i förväg få veta hur och var deras uttalanden återges.

Om något allvarligt fel inträffar

Om något allvarligt fel inträffar i verksamheten, som väcker mediernas intresse och som kräver att allmänheten får svar, gäller följande:

- Samla snabbt ihop verksamhetsansvarig personal enligt kontaktlista
- Erkänn felet och kom inte med bortförklaringar
- Utse ingen syndabock utan uppträd som en enhet
- Visa ansvar genom att ta ansvar
- Berätta hur man ska lösa problemet